

おきなわ けんりつ としょかん しりょう たくはい びん もうしこみしよ
沖縄県立図書館資料宅配サービス『ひ～じゃ～便』申込書

注意事項をよくお読みになった上で、□にチェックをいれてください。
 申込書に記載された本で、発送日までに準備できた分を送付します。

事前に予約（Myライブラリー、
 窓口、電話）をした上で
 お申込みください。

- ☐ 沖縄県立図書館の「利用カード」を持っています。
- ☐ 宅配できる資料は県立図書館に所蔵の貸出可能な本に限ります。
- ☐ 貸出冊数は最大で10冊です。（現在借りている本があれば冊数に含みます。）
- ☐ 貸出期間は宅配期限を含め3週間です。（休館が3週間以上続く場合は開館後1週間以内に返却ください）
- ☐ 資料を紛失、汚損、破損した場合は弁償していただくことがあります。
- ☐ 返却は同封の元払い伝票で送付するか、県立図書館のブックポストをご利用ください。
- ☐ CD付きの本を借りた場合はブックポストでの返却はできません。
- ☐ 発送時の連絡（送料、冊数の確認等）は特に行いません。

※2重線で囲まれた枠内の記入をお願いします。

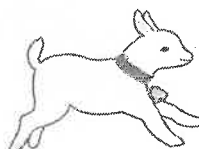
氏名				県立図書館 利用者 カード番号	日中連絡 がつく 連絡先	() -
住所 (送付先)	〒 -					
※県立図書館へ登録している住所に変更がある場合は現在の住所が証明できる身分証明書等を添付してください。						
メールアドレス	メールアドレスはMyライブラリーの設定から登録してください。					
	本のタイトル	出版年	著者	出版社	資料コード※1 (必ず記入してください)	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
合計					冊	
※予約連絡が来た本についても 送付希望の場合は上記の枠にご記入ください。		配達希望時間： 指定なし：午前中：12時～14時 ：14時～16時：16時～18時：18時～20時：20時～21時				

※1 資料コードとは

図書館の本に貼ってあるバーコードの上にある番号です。1つの本に1つの番号しかないので
 この番号で本を特定することができます。

※2 予約割当とは

予約準備ができていない本です。Myライブラリーから確認できます。



次の宅配サービス
 ご利用は現在借りられて
 いる本をすべて返却後
 にお申込みください。

受付日		受付者	
-----	--	-----	--